

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

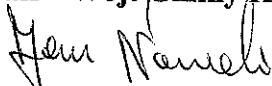
DOTYCZY:
przetargu nieograniczonego wartości poniżej 5 225 000 euro
na zadanie pn:

„Wymiana kotłów wraz z osprzętem na potrzeby Gminy Kawęczyn”

nr oznaczenia sprawy
RG-FZP.271.8.2017

SIWZ zatwierdził:

Jan Nowak – Wójt Gminy Kawęczyn



Dorota Bartosik - Radca Prawny



Kawęczyn, dnia 02.06.2017 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Gmina Kawęczyn
Adres zamawiającego: Kawęczyn 48,
Kod miejscowości: 62-704 Kawęczyn
Telefon: 63 288 59 10
Faks: 63 288 59 40
NIP: 668-187-54-86
REGON: 311019480
Nr konta bankowego **58 8557 0009 0400 0101 2004 0093**
(zabezpieczenie należytego wykonania)
Adres strony internetowej: www.kaweczyn.pl <http://bip.kaweczyn.pl>
Adres poczty elektronicznej: ugkaweczyn@kaweczyn.pl
Godziny urzędowania: 7:30-15:30
Oznaczenie sprawy: **RG-FZP.271.8.2017**
Miejsce publikacji ogłoszenia: Portal Urzędu Zamówień Publicznych
z numerem ogłoszenia **523864-N-2017**
- tablica ogłoszeń Urzędu Gminy Kawęczyn
- strona internetowa: www.kaweczyn.pl
<http://bip.kaweczyn.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku ewentualnych rozbieżności pomiędzy zapisami niniejszej SIWZ, a w/w aktem prawnym oraz przepisami wykonawczymi (w tym m.in. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) pierwszeństwo w interpretacji mają w/w akty prawne.
4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tekst jedn. 2016 poz. 380), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

część I : Wymiana kotła wraz z osprzętem na potrzeby budynku Urzędu Gminy w Kawęczynie w tym m.in.: kocioł c.o. 200 kW na ekogroszek klasy 5 wraz z armaturą, pompy elektroniczne, drzwi ognioodporne 30 i 100. Wszystkie materiały muszą posiadać certyfikaty i dopuszczenie do montażu zgodnie z polską normą. Roboty prowadzić zgodnie z warunkami technicznymi.

część II: Wymiana kotła wraz z osprzętem na potrzeby budynku Ośrodka Zdrowia w Kowalach Pańskich w tym m.in.: kocioł c.o. 200 kW na ekogroszek klasy 5 wraz z armaturą, pompy elektroniczne, drzwi ognioodporne 30 i 100. Wszystkie materiały muszą posiadać certyfikaty i dopuszczenie do montażu zgodnie z polską normą. Roboty prowadzić zgodnie z warunkami technicznymi.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny przedmiot: CPV 45.33.11.10-0 Instalowanie kotłów

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Przedmiarach Robót oddzielnych dla każdej z dwóch części.

WYMAGANIA WSPÓLNE DLA DWÓCH CZĘŚCI

4. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego oraz zawrzeć w cenie oferty wszystkie koszty za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polską Normą oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
6. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć zdemontowane urządzenia, sprzęt oraz materiały.
8. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.
8. W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej, opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub oznaczenia pochodzenia, nazwy produktów oraz firm - mają one na celu wyłącznie wskazanie oczekiwanych przez zamawiającego parametrów technicznych i jakościowych. Znaki towarowe, patenty lub pochodzenie powinny być uwzględniane jako definicje standardu a nie jako określone marki zastosowane w projekcie. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i elementów niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że zaproponowane materiały i elementy będą posiadały parametry techniczne i jakościowe (technologiczne) nie gorsze niż te, które przedstawiono w dokumentacji projektowej. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ust Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyposażenie i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
9. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga w odniesieniu do dwóch części zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) Następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) **pracownicy fizyczni** - bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych, za wyjątkiem tych osób, które nie będą wykonywały czynności w sposób, o którym mowa art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia bądź w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

W terminie 10 dni od podpisania umowy a także w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

W przypadku realizacji przez Wykonawcę robót w miejscu bezpośredniego nadzoru Zamawiającego nad przedmiotem zamówienia, zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
15. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówienia na podstawie zapisów art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania prac i zakończenia realizacji zamówienia:

Część I od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2017 r.

Część II od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2017 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:
- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz
 - b) wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp w zakresie:

1.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

1.2 Zdolności technicznych lub zawodowych:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca:

- a) wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co **najmniej 1 robotę budowlaną** o wartości:
 - w części I nie mniejszej niż **60 000,00 zł brutto**, polegającą na realizacji zadania w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia
 - w części II nie mniejszej niż **50 000,00 zł brutto** polegającą na realizacji zadania w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówieniaz udokumentowaniem, że roboty te zostały lub są wykonywane należycie.

- b) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą:

- **kierownik budowy** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych, posiadający min. 3 letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień;

wydane zgodnie z przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 24 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadających, wydanych na podstawie wcześniejszych przepisów, a które uprawniają do kierowania robotami objętymi niniejszym zamówieniem, która będzie kierowała robotami. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dn. 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U., 2016., poz. 65).

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca.)

1.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13-22 i ust. 5 pkt. 1.
- c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

- d) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w punkcie a) nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- e) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa **oświadczenie dotyczące tych podmiotów**, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1.
- f) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający wymaga wskazania w zał. nr 8 przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania danych firmy podwykonawców.

VI PODSTAWY WYKLUCZENIA , O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie zapisów art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r poz. 1020).

VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

- 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ, do oferty należy załączyć:**

1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

wg. wzoru załącznik nr 2, oraz

1.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania

wg. wzoru załącznik nr 3.

Oświadczenia aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **składane wraz z ofertą.** (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenia takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części postępowania składa jedno oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i jedno oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)

- Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieścił w w/w oświadczeniach informację o tych podmiotach w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, jeżeli dotyczy (w innym przypadku należy napisać **NIE DOTYCZY** i **złożyć podpis**).

- 2. Wykonawcy, w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji dotyczącej otwartych ofert, określonej w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekażą zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 roku poz. 184 ze zm.), wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiazania z innym wykonawcą

lub wykonawcami, którzy złożyli oferty nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (**wg wzoru załącznik nr 6 do SIWZ**). (*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez każdego z nich odrębnie. Jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części postępowania składa jedno oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.*)

3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

3.1 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2015r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Z 2014 r., poz. 1114 ze zm.) - w takim wypadku Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp pobierze samodzielnie w formie elektronicznej w/w dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

3.2 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V ust. 1 SIWZ:

a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane - (**wzór załącznik nr 4**). (*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty mogą być złożone wspólnie, przy czym warunek zostanie spełniony jeżeli każdy z konsorcjantów wykonał min. 1 robotę. Jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części postępowania wypełnia tabele wykazu dla danych części przy czym warunek zostanie spełniony jeżeli przedstawi min. 1 robotę oraz dowody na roboty o wyższej wartości.*)

b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- (**wzór załącznik nr 5**).

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, który winien być wystawiony odpowiednio w wyżej wskazanym terminie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

5. Inne dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany **formularz oferty** - (wzór załącznik nr 1 do SIWZ)
- b) **pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane,
- c) **zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów** (*składane wraz z ofertą jeżeli dotyczy*).
- d) **kosztorys ofertowy** na bazie przedmiaru robót
- e) **wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom** - wg. wzoru załącznik nr 8

Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwanego dalej „rozporządzeniem” dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Natomiast oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w ustawie w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

6. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z zapisami rozdziału od V do VII SIWZ. Jeśli Wykonawca wybrany w niniejszym postępowaniu uchylił się od podpisania umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- b) Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale VII ust. 3 SIWZ.
- c) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

- d) Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający zgodnie z przepisem art. 26 ust. 2f może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- e) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- f) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ PODMIOTY SKŁADAJĄCE OFERTE WSPÓLNIE (dla dwóch części)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania oraz zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie składających ofertę.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
3. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)
 - oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców)W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np. podpisanie oferty/umowy, potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp. Przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo "Wykonawca", np. w miejscu "nazwa Wykonawcy" zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.
4. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
5. Wykonawcy, o których mowa wyżej składają wspólnie ofertę, przy czym oświadczenia lub dokumenty wskazane w rozdziale VII ust. 3 powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że każdy z wykonawców spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie

umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia, łącznie z okresem udzielonej gwarancji.

7. Za wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uważa się również wszystkich współników spółki cywilnej.

IX INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem:
 - operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dn. 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) oraz osobiście i za pośrednictwem posłańca na adres: Urząd Gminy w Kawęczynie, Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn;
 - faksem (nr 63 288 59 40) – do godz. 15:00 w dni robocze
 - przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) na e-mail: ugkaweczyn@kaweczyn.pl do godz. 15:00 w dni robocze
- 2) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp) dla których w ustawie Pzp przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane faksem lub pocztą elektroniczną zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku, z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5.
- 8) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.kaweczyn.pl
- 9) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 10) Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - Sprawy merytoryczne przedmiotu zamówienia : Jan Tomczyk (63) 288 59 20
 - Sprawy formalne procedury przetargowej : Ewelina Buda (63) 288 59 21

X WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert łącznie.

XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT(dla dwóch części):

1. **Oferta składana przez wykonawcę musi spełniać następujące wymagania:**
 - a) zawierać oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ,
 - b) winna być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
 - c) oferta winna być złożona w formie pisemnej.
2. Wykonawca przedkłada ofertę zgodnie z załączonym formularzem, podpisaną osobiście lub przez reprezentanta (pełnomocnika) podmiotów składających wspólnie ofertę. W przypadku gdy oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ nie dotyczą Wykonawcy – wpisuje on na danym druku "nie dotyczy".
3. **Opakowanie i adresowanie oferty:**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisany

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Oferta przetargowa na wykonanie zadania pn. "Wymiana kotłów wraz z osprzętem na potrzeby Gminy Kawęczyn"- część....."

Adresat:
Gmina Kawęczyn
Kawęczyn 48
62-704 Kawęczyn

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: RG-FZP.271.8.2017
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
19.06.2017 r. godz. 11.15

4. **Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:**
 - a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze albo w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub Pełnomocnika, upoważnionego przez osoby wymienione w powyższych rejestrach. Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty lub działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.
5. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
 - Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę.

- jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty w osobnej wewnętrznej kopercie,
- zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

6. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca na podstawie art. 91 ust. 3a, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczane przez wykonawcę.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ i obejmować całość zamówienia,
- 5) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

7. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji.

8. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zamawiający poprawia omyłki w ofercie

- 1) zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2) w przypadku omyłek opisanych w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, polegających na niezgodności kosztorysu ofertowego ze specyfikacją, Zamawiający będzie stosował niżej wymienione zasady:
 - a) w przypadku braku ceny pozycji kosztorysu - Zamawiający uzna, że ta pozycja została skalkulowana w innych pozycjach kosztorysu,
 - b) w przypadku braku ceny jednostkowej - Zamawiający przyjmie cenę jednostkową wynikającą z wyliczenia matematycznego na podstawie pozycji kosztorysu ofertowego.
 - c) w przypadku niepełnego opisu pozycji lub jego braku - Zamawiający uzna, że opis jest zgodny z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ wraz z ewentualnymi modyfikacjami wykonanymi w wyniku zapytań Wykonawców.

- d) w przypadku błędnie podanej jednostki obmiarowej lub jej braku przy równoczesnym zachowaniu ilości zgodnych z przedmiarem - Zamawiający uzna, że jednostka jest zgodna z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ
- e) w przypadku zastosowania kalkulacji indywidualnej zamiast podanej w przedmiarze robót podstawy wyceny - Zamawiający uzna, że Wykonawca w pozycji wycenił wszystkie niezbędne prace które należy wykonać zgodnie z pozycją przedmiaru robót.
- f) w przypadku braku pozycji kosztorysu Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy - jeśli omyłki te spowodują istotną zmianę w treści oferty. (Oferta nie będzie podlegała odrzuceniu jeśli zmiany będą nieistotne, a Zamawiający na podstawie kosztorysu ofertowego danego wykonawcy będzie mógł jednoznacznie ustalić cenę jednostkową danej pozycji kosztorysowej)
- 3) Jeśli wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty wykonawcy.
10. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy, bez jej otwierania.

XIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, **Urząd Gminy w Kawęczynie, Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn na Punkt Informacyjny (Hol), w terminie do dnia 19.06.2017 r. do godz. 11.00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Kawęczyn, Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn pok. nr 16 dnia 19.06.2017 r. o godz. 11.15**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 11.15 w Urzędzie Gminy Kawęczyn, dnia 19.06.2017r.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
8. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwarcia zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

XIV OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie całego przedmiotu niniejszego zamówienia w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SIWZ, podając: kwotę netto, stawkę VAT, cenę brutto, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji (minimum 36 miesięcy - maksimum 60 miesięcy).
3. Cena ma charakter kosztorysowy i obliczona jest na podstawie załączonego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego.

4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy niewykluczonemu z postępowania, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie publikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami wyboru:

L.p.	Nazwa kryterium	Znaczenie %
1.	<p>Cena – Oferta z najniższą ceną = maksymalna ilość punktów</p> <p><i>Algorytm matematyczny:</i></p> $\text{Ilość punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferty najniżej skalkulowanej (brutto)}}{\text{cena oferty ocenianej (brutto)}} \times 100\text{pkt.} \times 60\%$	60
2.	<p>Okres gwarancji W w/w kryterium punkty będą przyznawane wg poniższej zasady:</p> <ul style="list-style-type: none"> - termin wynoszący 36 miesięcy – 24,00 pkt - termin wynoszący 48 miesięcy – 32,00 pkt. - termin wynoszący 60 miesięcy – 40,00 pkt. 	40

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Złożona oferta przez Wykonawcę może uzyskać 100 punktów.
4. Obliczanie punktów dokonywane będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie bądź więcej ofert przedstawia taki sam bilans przyjętych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Oceny punktowe uzyskane w ww. kryteriach sumuje się, a uzyskana łączna liczba punktów stanowić będzie całkowitą ocenę punktową oferty.
7. Kryterium gwarancji na roboty objęte przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.
8. W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 36 miesięcy (3 lat) okres gwarancji oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
9. W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięcy (5 lat) okres gwarancji ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

XVI GWARANCJA JAKOŚCI WYKONANYCH ROBÓT(dla dwóch części)

Najkrótszy okres gwarancji jakości na roboty objęte przedmiotem zamówienia wymagany przez Zamawiającego **to min. 36 miesięcy (3 lata)**. Gwarancja dotyczy całego zakresu rzeczowego, tj. robót, zainstalowanych urządzeń, osprzętu oraz materiałów użytych do realizacji przedmiotu zamówienia. Gwarancja odnosi się do gwarancji wymaganej od Wykonawcy, niezależnie od długości gwarancji udzielonej przez producentów (dostawców) urządzeń, osprzętu.

XVII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i pkt 4 Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej.
 4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
 5. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy przed jej podpisaniem Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla każdej części. Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań o których mowa powyżej przez cały okres realizacji zamówienia. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające spełnienie opisanych wymagań. Brak przedłożenia dokumentów stanowi podstawę do uznania iż wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.
 - Przedłożenia umowy konsorcjum – regulującej współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę, w przypadku, gdy oferta Wykonawców składających wspólną ofertę zostanie uznana za najkorzystniejszą.
 - Przedstawienia Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy przedłoży oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny kosztorysowej podanej w ofercie na daną część zamówienia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Rejonowy Bank Spółdzielczy w Malanowie Oddział w Kawęczynie Nr 58 8557 0009 0400 0101 2004 0093**
7. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenia w terminach ustawowych.
11. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową, z określeniem Zamawiającego i nazwy zadania, którego dotyczy i płatną na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

XIX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 7 do SIWZ.

Zawarcie umowy z Wykonawcami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

XX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.).

XXI PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazana przez Wykonawcę części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są znane, jeżeli Wykonawca zamierza przy realizacji zamówienia w części I lub części II powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – wg. wzoru załącznika nr 8.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
3. W umowach zawieranych przez wykonawcę z innymi podmiotami w celu realizacji części przedmiotu zamówienia należy określić w szczególności:
 - 1) dokładny zakres robót i termin ich wykonania (nie może być dłuższy niż to wynika z umowy Zamawiającego z wykonawcą),
 - 2) termin realizacji przedmiotu umowy (nie może kolidować z terminami określonymi w umowie pomiędzy wykonawcą a Zamawiającym)
 - 3) ustalenia dotyczące materiałów budowlanych, urządzeń do wybudowania i instalowania sprzętu- w zakresie ich parametrów technicznych i jakościowych,
 - 4) wysokości wynagrodzenia netto i brutto za realizację przedmiotu umowy (wynagrodzenie nie może być wyższe niż wynagrodzenie wykonawcy wyliczone za określony zakres przedmiotu umowy do kalkulacji ceny wynagrodzenia)
 - 5) wymagania dotyczące przestrzegania przez podwykonawcę przepisów prawa polskiego związanych z realizacją przedmiotu umowy (w szczególności przepisów BHP i związanych z ochroną środowiska),
 - 6) Termin i warunki zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia (nie może być dłuższy niż 30 dni od daty otrzymania faktury potwierdzającej należyte wykonanie umowy).
4. Projekty dotyczące umów o podwykonawstwo przedkładane winny być Zamawiającemu na zasadach określonych we wzorze umowy oraz być zgodne z przepisami ustawy Pzp.

XXII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;

b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;

c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;

d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena:

- za 1 stronę A4 - 1,00 zł,

e) udostępnienie może mieć miejsce jedynie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XXIII ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 5 - Wykaz osób

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 8 - Wykaz części zamówienia podwykonawcy

Załącznik nr 9 - Przedmiar robót