



URZĄD GMINY W KAWĘCZYNIE
Kawęczyn 48 62-704 Kawęczyn
tel. 63 288 59 10 fax. 63 288 59 40

www.kaweczyn.pl email: ugkaweczyn@kaweczyn.pl

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEGRANICZONYM

postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości
poniżej 207 000 euro na:

*„USŁUGĘ UDZIELENIA DŁUGOTERMINOWEGO INWESTYCYJNEGO KREDYTU
BANKOWEGO W WYSOKOŚCI 300.000,00 PLN”*

Numer ogłoszenia: 334398– 2015; data zamieszczenia: 08.12.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Kawęczyn, Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn, woj. wielkopolskie, tel. 063 2885910, faks 063 2885940.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa udzielenia długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 300.000,00 PLN .

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie zamówienia na świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi dotyczącej **udzielenia długoterminowego inwestycyjnego kredytu bankowego w wysokości 300.000,00 zł** (słownie trzysta tysięcy złotych zero groszy) wraz z odsetkami i innymi kosztami udzielenia tego kredytu. Przedmiotowy kredyt będzie do dyspozycji Zamawiającego z chwilą zawarcia umowy. Uruchamianie przedmiotowego kredytu ma nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego złożony do Wykonawcy. Odsetki są naliczane i podlegają spłacie w okresach kwartalnych od faktycznego stanu zadłużenia z tytułu niniejszego kredytu, począwszy od dnia 31 marca 2016 r. Kredyt spłacany będzie w systemie rat stałych . Kwota kredytu: 300.000,00 zł.

Maksymalna wartość odsetek, prowizji i innych kosztów obliczona na dzień 30.11.2015 r. przy następujących założeniach:

- okres kredytowania 8 lat (32 raty)
- wskaźnik WIBOR 1M na dzień 30.11.2015r równy 1,67%
- marża banku równa 1,50% (marża stała w całym okresie kredytowania)
- prowizja równa 1,0%
- spłata metodą rat stałych

Okres kredytowania: 8 lat.



URZĄD GMINY W KAWĘCZYNIE

Kawęczyn 48 62-704 Kawęczyn

tel. 63 288 59 10 fax. 63 288 59 40

www.kaweczyn.pl email: ugkaweczyn@kaweczyn.pl

Zamawiający zastrzega możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów. Spłata kapitału w złotych polskich będzie następowała w ratach kwartalnych płatnych do ostatniego dnia roboczego ostatniego miesiąca danego kwartału kalendarzowego, w terminach i kwotach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 8). Spłata odsetek będzie następowała w terminach kwartalnych określonych we wzorze umowy, lecz nie wcześniej jak w dacie pierwszej raty kapitałowej określonej w harmonogramie spłaty wymienionym we wzorze umowy (załącznik nr 8). Dla ujednoczenia zasad naliczania odsetek przyjmuje się wysokość stawki WIBOR 1M na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc naliczenia odsetek. W przypadku braku notowań dla ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc naliczenia odsetek do wyliczenia stopy oprocentowania stosuje się notowania dla dnia poprzedniego, w którym było notowanie danej stawki WIBOR 1M. Marża banku nie może przekroczyć 1 % kwoty kredytu. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel „In blanco” kontrasygnata skarbnika zostanie umieszczona na deklaracji wekslowej i umowie.

Kredyt w kwocie 300.000,00 zł stanowi źródło sfinansowania planowanego deficytu budżetu gminy w związku z realizacją zadań inwestycyjnych Gminy Kawęczyn zaplanowanych do realizacji w roku 2015. Zgodnie z wykazem wydatków majątkowych który stanowi załącznik nr 3 do uchwały budżetowej nr III/17/2015 Rady Gminy Kawęczyn z dnia 30.12.2014 r. ze zmianami do realizacji w roku 2015 przyjęto między innymi poniżej wyszczególnione inwestycje, które wymagają sfinansowania oprócz środków własnych kredytu bankowego:

1. Rozbudowa Urzędu Gminy w Kawęczynie
2. Przebudowa drogi gminnej w Kowalach Pańskich
3. Dofinansowanie zakupu samochodu bojowego dla jednostki OSP Kowale Pańskie

Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej oraz opracowania własnych informacji przez Kredytodawcę Zamawiający dołącza do Specyfikacji następujące dokumenty finansowe-które stanowią załącznik nr 9 do SIWZ :

- sprawozdanie Rb – NDS o nadwyżce i deficycie za rok 2013,2014 oraz I, II i III kwartał 2015 r.
- sprawozdanie Rb – Z o zobowiązaniach za rok 2013, 2014 oraz I, II i III kwartał 2015 r.
- sprawozdanie Rb – UZ roczne uzupełniające o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych za rok 2013,2014.
- opinia RIO o przedłożonym przez Wójta Gminy sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Kawęczyn - za rok 2013, 2014 oraz I półrocze 2015 r.

II.1.5 Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66 11 3000-5

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie:
31.12.2023 r.



URZĄD GMINY W KAWĘCZYNIE
Kawęczyn 48 62-704 Kawęczyn
tel. 63 288 59 10 fax. 63 288 59 40

www.kaweczyn.pl email: ugkaweczyn@kaweczyn.pl

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W celu wykazania spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz.128), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody spełnia-nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje warunku, uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie wg. metody spełnia-nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje warunku, uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie wg. metody spełnia-nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje warunku, uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie wg. metody spełnia-nie spełnia.



URZĄD GMINY W KAWĘCZYNIE

Kawęczyn 48 62-704 Kawęczyn

tel. 63 288 59 10 fax. 63 288 59 40

www.kaweczyn.pl email: ugkaweczyn@kaweczyn.pl

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje warunku, uznaje warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie wg. metody spełnia-nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;



URZĄD GMINY W KAWĘCZYNIE

Kawęczyn 48 62-704 Kawęczyn

tel. 63 288 59 10 fax. 63 288 59 40

www.kaweczyn.pl email: ugkaweczyn@kaweczyn.pl

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy (Zał. nr 1 do SIWZ);
- pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów
- oświadczenie o gotowości zawarcia umowy, (Zał. nr 7 do SIWZ).

SEKCJA IV: PROCEDURA



URZĄD GMINY W KAWĘCZYNIE

Kawęczyn 48 62-704 Kawęczyn

tel. 63 288 59 10 fax. 63 288 59 40

www.kaweczyn.pl email: ugkaweczyn@kaweczyn.pl

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

Cena oferty – 98%,

Czas uruchomienia transzy kredytu – 2%

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Dopuszcza się zmianę umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na sposób spełnienia świadczenia. Zamawiający przewidział możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod następującymi warunkami:

- zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skróceniu/wydłużeniu terminu zakończenia realizacji umowy.
- zmiany dokonane według zasad zapisanych w umowie;
- zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
- zmiana w zakresie wprowadzenia zapisu - informacji o przyznanej lub możliwym dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych;
- zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

iv.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.kaweczyn.pl>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Kawęczynie pok. nr 12 lub 6

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 15.12.2015 r. godzina 10:00, miejsce: Urzędu Gminy Kawęczyn, Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn, punkt informacyjny

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Wójt Gminy Kawęczyn

/-/ Jan Nowak