

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOTYCZY:

przetargu nieograniczonego wartości poniżej 5 186 000 euro
na zadanie pn:

**"Budowa boiska do piłki nożnej o nawierzchni z trawy naturalnej w
miejscowości Kowale Pańskie - Kolonia"**

nr oznaczenia sprawy

FZP. ZP.271.1.2015

Data publikacji ogłoszenia: **20.02.2015r.**

Miejsce publikacji ogłoszenia: - Portal Urzędu Zamówień Publicznych

z numerem ogłoszenia **38592-2015**

- tablica ogłoszeń Urzędu Gminy Kawęczyn

- strona internetowa: www.kaweczyn.pl

<http://bip.kaweczyn.pl>

- adres e-mail : ugkaweczyn@kaweczyn.pl

Kawęczyn, dnia 20.02.2015r.

SIWZ ZATWIERDZILI:

/-/ JAN NOWAK – WÓJT GMINY KAWĘCZYN

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego: Gmina Kawęczyn

Adres zamawiającego: Kawęczyn 48,

Kod miejscowości: 62-704 Kawęczyn

Telefon: 63 288 59 10

Faks: 63 288 59 40

NIP: 668-187-54-86

REGON: 311019480

Adres strony internetowej: www.kaweczyn.pl <http://bip.kaweczyn.pl>

Adres poczty elektronicznej: ugkaweczyn@kaweczyn.pl

Godziny urzędowania: 7:30-15:30

Oznaczenie sprawy: FZP. ZP.271.1.2015

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust 1 oraz art. 39-46 Prawo zamówień publicznych.
4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Budowa boiska do piłki nożnej o nawierzchni z trawy naturalnej w miejscowości Kowale Pańskie – Kolonia realizowanego na terenie Zespołu Szkół w Kowalach Pańskich.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

CPV 45 21 22 00-8 Roboty w zakresie obiektów sportowych.

2. Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje wykonanie zakresu rzeczowego robót w oparciu o projekt budowlano-wykonawczy i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) opracowane przez mgr inż. Wiesławę Kolenda KONSPROJEKT Turkowice 46 62-700 Turek , tel: 609 553 996.

Budowa boiska o wymiarach 18,0 x 44,0 m, ze strefami ochronnymi oraz malowaniem linii:

- 1) montaż wyposażenia (bramki – 2 szt, tablica informacyjna),
- 2) wykonanie drenażu
- 3) ogrodzenie boiska
- 4) wykonanie piłkochwytu

ZAMAWIAJĄCY WYMAGA UDZIELENIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA WYKONANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA GWARANCJI JAKOŚCI NA OKRES min 60 MIESIĘCY.

Oferta wykonawcy winna uwzględniać wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w dokumentacji projektowej – PROJEKTACH WYKONAWCZYCH oraz STWiORB.

3. Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją przetargową, umową, dokumentacjami projektowymi oraz STWiORB. Szczegółowy opis prac zawarty jest w kosztorysie inwestorskim - ślepym będącymi załącznikami do SIWZ.
4. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, do wykonania zamówienia, będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (dz. U. Nr 92 poz. 881 z 2004r. ze zm.).
6. Zastosowane w dokumentacjach projektowych oraz SSTWiORB szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia poprzez np. wskazanie konkretnego produktu, urządzenia lub materiału (poprzez podanie jego nazwy lub nazwy producenta) lub konkretnego rozwiązania ma jedynie na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia i nie ogranicza konkurencji. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert zawierających produkty, urządzenia, materiały lub rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zaproponowane produkty, urządzenia, materiały lub rozwiązania posiadają parametry nie gorsze niż te, które są przedstawione w dokumentacji projektowych i SSTWiORB. Wszelkie materiały i urządzenia określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pochodzące od konkretnych producentów lub ze wskazaną marką albo patentem, określają wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały/urządzenia oferowane, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał lub urządzenie jest równoważne w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli materiały lub/i urządzenia zaoferowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w dokumentacji projektowej i STWiORB w świetle przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści SIWZ.
7. Materiały rozbiórkowe oraz powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia

2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz. 628 z 2001 r. ze zm.) i jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej.

8. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót, zgodność ich wykonania z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
- b) wymagana jest należyta staranność określona w art. 355 Kodeksu cywilnego przy realizacji zobowiązań umowy;
- c) ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy;
- d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

9. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 31.07.2015 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczące:

- a) **Uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

b) Wiedza i doświadczenie:

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca musi załączyć wykaz co najmniej trzech robót budowlanych w tym jednej najważniejszej wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszej roboty, określających, czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca umieści w wykazie wykonanie minimum w/w trzech robót oraz dołączy dowody o których wyżej mowa w odniesieniu do jednej z nich będącej najważniejszą robotą – o wartości umownej, co najmniej 100.000,00 zł brutto (słownie złotych: sto tysięcy), polegających na budowie, w tym odbudowie, rozbudowie, a także przebudowie lub remoncie obiektu budowlanego, przy czym zakres rzeczowy co najmniej jednej roboty budowlanej, obejmował kładzenie nawierzchni sportowej ze sztucznej trawy lub nawierzchni asfaltowej lub akrylowej lub poliuretanowej, wykonanie trawników boiskowych lub którykolwiek z tych zakresów łącznie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca.

c) Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone. Zamawiający wymaga wskazania: co najmniej jednej osoby na stanowisko kierownika budowy posiadającej ważne uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń o zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia lub uprawnienia budowlane udzielone w zakresie odpowiadającym zakresowi specjalności, o której mowa wyżej uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 18 marca 2008 r. w o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394). Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi stosowny wykaz.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca.

d) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia przy czym Wykonawca musi wykazać że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł. oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł. , Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi stosowne wykazy

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone zgodnie z rozdziałem VI SIWZ według zasady spełnia/nie spełnia warunek.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w ofercie w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczony notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania

warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w Rozdziale VI pkt 1 ppkt a)-g).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. - *z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

UWAGA: w przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie prawnej spółki cywilnej, w/w zaświadczenie w zakresie podatku dochodowego powinno być wystawione imiennie na rzecz każdego ze wspólników spółki cywilnej, a w przypadku gdy spółka cywilna posiada podmiotowość prawno-podatkową w zakresie podatku VAT, w/w zaświadczenie powinno być ponadto wystawione odrębnie na rzecz spółki cywilnej.

c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do formularza ofertowego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

e) wykazu trzech robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszej roboty, określających, czy robota te została wykonana w sposób należyty oraz wskazujących, czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona; Wg warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt b SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku 4 do formularza ofertowego.

f) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami; Wg warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt c SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku 5 do formularza ofertowego.

g) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień Wzór wykazu znajduje się w Załączniku 6 do formularza ofertowego.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek także złożyć:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do formularza ofertowego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie;
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do formularza ofertowego.
- wykaz części zamówienia którego wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcy Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 8 do formularza ofertowego.
- informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. Wzór informacji stanowi Załącznik nr 7 do formularza ofertowego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez każdego z nich odrębnie.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i

zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione **nie wcześniej niż 6 mies.** przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej, zastępuje się je zaświadczeniem, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, który winien być wystawiony odpowiednio w wyżej wskazanych terminach.

3. Inne dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** z załącznikami (Zał. nr 1 do SIWZ);
- b) **pełnomocnictwo** osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów;
- c) **kosztorys ofertowy;**
- d) **oświadczenie o gotowości zawarcia umowy.**

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym konsorcjum, wspólnicy S.C.) oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty z wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, które należy złożyć w oryginale.

5. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę następuje przez złożenie podpisu lub parafki osoby uprawnionej, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

6. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w Rozdziale 5 SIWZ.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wszystkie kartki oferty i dołączonych do niej dokumentów powinny być kolejno ponumerowane. Za kompletność oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

9. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. poz. 231).

VII WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄC SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodni z art. 23 ust. 2 ustawy);
- 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie.
Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)

- oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców)

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np. podpisania oferty, potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp. Przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo "Wykonawca", np. w miejscu "nazwa Wykonawcy" zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

- 5) Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodności z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
- 6) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, podmiot zbiorowy przedłoży umowę utworzenia konsorcjum regulującą współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy w określonym terminie.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- pisemnej na adres: Urząd Gminy w Kawęczynie, Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn
- faksem (nr 63 28 85 940)

przy czym Zamawiający zaleca niezwłoczne potwierdzenie przez Wykonawcę formą pisemną lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania informacji od niego. Zaleca się, aby korespondencji ta drogą nie przekazywać Zamawiającemu po jego godzinach pracy (7:30-15:30) ani w dniach wolnych od pracy. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane faksem na podany przez niego numer faksu – zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku, z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
- 3) znak postępowania – **FZP.ZP.271.1.2015**

4. SIWZ została opublikowana na stronie: www.kaweczyn.pl oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Kawęczyn pok. Nr 1, w godzinach 9:00 – 14:00.

5. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

— **Sprawy merytoryczne : Ewa Frątczak, Monika Jatczak tel.: 63 288 59 34**

6. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów złożonej oferty – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione (pod rygorem nieważności), jeżeli zostały złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym i w formie określonej w pkt. 1 niniejszego rozdziału, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – pod rygorem nieważności.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

8. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

11. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

12. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści te informacje na stronie internetowej.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Do oferty należy dołączyć wypełnione i podpisane:

- a) formularz ofertowy z załącznikami zgodny z zał. nr 1 do SIWZ
- b) oświadczenia i dokumenty o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 oraz odnośnie pełnomocnictwa oraz podwykonawstwa - jeżeli dotyczy,
- c) kosztorys ofertowy,
- d) oświadczenie o gotowości zawarcia umowy.

2. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować i trwale spiąć, a strony zawierające jakkolwiek treść, parafować lub podpisać przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

3. Ofertę należy złożyć na wzorach dokumentów załączonych do SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on "nie dotyczy".

4. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

OFERTA

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

***„ Budowa boiska do piłki nożnej o nawierzchni z trawy naturalnej w miejscowości Kowale
Pańskie - Kolonia”***

Adresat:

Gmina Kawęczyn

Kawęczyn 48

62-704 Kawęczyn

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: FZP.ZP.271.1.2015

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

09. 03 . 2015 r. godz. 11 . 15

5. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze albo w centralnej

ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub Pełnomocnika, upoważnionego przez osoby wymienione w powyższych rejestrach. Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty lub działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

6. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę,
- jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty w osobnej wewnętrznej kopercie,
- zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

7. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

8. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 2 do SIWZ*).

9. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

10. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **Zamawiającemu, Gmina Kawęczyn, Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn pokój nr 1**, w terminie do dnia **09. 03. 2015 roku, do godz. 11.00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w Urząd Gminy Kawęczyn, Kawęczyn 48, 62-704 Kawęczyn pok. 16 dnia 09. 03. 2015 roku, o godz. 11.15**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 11.15 w Urzędzie Gminy Kawęczyn.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.
6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
8. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcą bez ich otwarcia.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w PLN (polski złoty);
2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji wymienionych w tabeli elementów rozliczeniowych;
3. Wykonawca zsumuje wszystkie wartości netto i doda podatek VAT. Tak wyliczoną cenę brutto za całość oferty Wykonawca wpisze do formularza oferty (zał. nr 1 do SIWZ);
4. Przed obliczeniem cenę brutto za całość oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, niniejszą SIWZ, terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia;
5. Cenę brutto za całość oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z treści niniejszej SIWZ;
6. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Tabeli Elementów Scalonych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Tabel Elementów Scalonych. Wszystkie błędy ujawnione na rysunkach, w Tabelach Elementów Scalonych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
7. Zastosowane w dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz STWiORB szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia poprzez np. wskazanie konkretnego produktu, urządzenia lub materiału (poprzez podanie jego nazwy lub nazwy producenta) lub konkretnego rozwiązania ma jedynie na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia i nie ogranicza konkurencji. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert zawierających produkty, urządzenia, materiały lub rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zaproponowane produkty, urządzenia, materiały lub rozwiązania posiadają parametry nie gorsze niż te, które są przedstawione w dokumentacji projektowo-kosztorysowej i STWiORB.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;

9. Cenę za całość oferty należy podać na załączonym formularzu ofertowym za wykonanie całości robót budowlanych odpowiednio netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć kosztorys ofertowy.
10. Ceny jednostkowe i stawki określone przez wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji;
11. Zaleca się fakultatywnie, aby w kosztorysie ofertowym zachowana kolejność poszczególnych pozycji kosztorysowych odpowiadała kolejności pozycji kalkulacyjnych w przedmiarze robót;
12. Wymagane jest aby w kosztorysie ofertowym ilości i jednostki miary odpowiadały ilościom i jednostkom miary w poszczególnych pozycjach załączonego przedmiaru robót;
13. Wymagane jest określenie cen jednostkowych i wartości dla wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem wszystkich pozycji przedmiarowych opisanych w przedmiarze robót;
14. Zamawiający zaleca zachowanie w kosztorysie ofertowym opisów pozycji z przedmiarów robót. W razie powstania ewentualnego sporu na etapie realizacji zamówienia co do rozumienia opisu pozycji, rozstrzygającym będzie opis pozycji z przedmiaru robót zamawiającego;
15. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego brutto;
16. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych, które po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia;
17. Pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej będzie brana cena brutto za całość oferty obejmująca wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania zamówienia, uwzględniająca wymagania i warunki określone w niniejszej SIWZ. Ryzyko konieczności podniesienia jakichkolwiek kosztów dodatkowych niewymienionych w ofercie, a mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, obciąża Wykonawcę, który powinien uwzględnić je w proponowanej cenie.

Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- a) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych, na kwotę nie mniejsza niż 100 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.
- b) uzyskanie wszystkich niezbędnych dokumentów potwierdzających prawidłowość wykonanych robót;
- c) zorganizowanie we własnym zakresie placu budowy (w szczególności: prąd, woda, i inne media, drogi dojazdowe) oraz ponoszenie kosztów z tego tytułu;
- d) doprowadzenie do stanu pierwotnego terenu przylegającego do budowy tj. usunięcie gruzu i zanieczyszczeń po prowadzonych robotach, naprawa szkód wynikłych w wyniku realizowanych robót (wypłata ewentualnych odszkodowań);
- e) zabezpieczenia wymagane przepisami BHP;

- f) należyte zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy;
- g) koszty związane z odbiorami wykonanych robót ;
- h) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej – 2 egz.
- i) ewentualne koszty związane z wyłączeniami prądu i wody.
- j) oraz innych zobowiązań wynikających z treści SIWZ.

18. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot zamówienia ustala się w formie kosztorysowej określonej na podstawie cen jednostkowych przyjętych w kosztorysach ofertowych i faktycznie wykonanych jednostek obmiarowych;

19. Za usługi niewykonane, oraz za usługi uznane za zbędne, choć objęte kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje. Za świadczenia dokonane bez zlecenia lub stanowiące samowolne odejście od umowy wynagrodzenie nie przysługuje.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteriami oceny ofert są :

A - cena oferty 90%

B - przedłużenie okresu gwarancyjnego 10%

2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

2.1. Oferta z najniższą ceną brutto = 90 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do

dwóch miejsc po przecinku:

$$A = \left(\frac{C_{\min}}{C_{ob}} \right) \times 90$$

A- ilość punktów za kryterium ceny

C_{ob} - cena brutto oferty badanej

C_{min}- najniższa cena oferowana brutto

2.2 Ocenie podlegać będzie gwarancja ponad wymagane minimum.

- a) Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie krótszym niż 60 miesięcy i nie dłuższym niż 84 miesiące) = 2 punkty
- b) Zaoferowanie gwarancji równej wymaganemu minimum (60 miesięcy) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium.
- c) Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- d) W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 84 miesiące, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę.
- e) Okres gwarancji pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$B = \left(\frac{G_{ob} - 60}{G_n - 60} \right) \times 10$$

B- ilość punktów

G_{ob} - okres gwarancji oferty badanej

G_n - oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie dłuższym niż 84 miesiące)

3. Ostateczny ranking ofert przeprowadzony będzie według wzoru A+B

Gdzie: A ilość punktów za cenę badanej oferty

B – ilość punktów za przedłużenie okresu gwarancji

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (Art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

6.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

6.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem nazwy (firmy), siedziby i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresu Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego,

- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego,
- d) terminie po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej <http://bip.kaweczyn.pl>
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana od zawarcia umowy, Zamawiający bez przeprowadzania ponownej oceny ofert może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp na warunkach określonych w projekcie umowy. Projekt umowy jest integralną częścią niniejszej specyfikacji, określa warunki i zobowiązania Wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia.
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:
- posiadania ubezpieczenia budowy i robót budowlanych będących przedmiotem umowy z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy) przed podpisaniem umowy, wraz z oryginałem do wglądu przez Zamawiającego i dowodem opłacenia polisy. W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nie przedłożenia umowy ubezpieczenia (polis) o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od podpisania umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy wraz ze wszystkimi konsekwencjami finansowymi będącymi skutkami nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy (Oferenta).
 - w przypadku składania oferty wspólnej Wykonawca musi posiadać wstępne porozumienie zawarte pomiędzy partnerami (lub posiadać stosowne listy intencyjne) i okazać Zamawiającemu, stwierdzające, że wszyscy partnerzy będą łącznie i solidarnie prawnie odpowiedzialni za wykonanie Umowy dotyczącej wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, i że Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu każdego z osobna i wszystkich Partnerów, oraz stwierdzający, że za wykonanie wspomnianej powyżej Umowy, włącznie z płatnościami, odpowiedzialny będzie Partner Wiodący, ponadto wszyscy partnerzy będą zobowiązani do pozostania w umowie wspólnego działania przez cały okres realizacji usługi.

- przedłożenia umowy konsorcjum – regulującej współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę, w przypadku, gdy oferta Wykonawców składających wspólną ofertę zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Rejonowy Bank Spółdzielczy w Malanowie Oddział w Kawęczynie Nr 34 8557 0009 2004 0400 0101 0048**
6. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uznaje się datę złożenia odpowiedniego dokumentu w siedzibie Zamawiającego. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja lub poręczenie) powinno ono obejmować okres wykonania zamówienia. Zamawiający dopuszcza, aby przedłożony przez Wykonawcę dokument stanowiący zabezpieczenie był ważny na okres krótszy niż okres wykonania zamówienia pod warunkiem, że Wykonawca zobowiąże się do zachowania ciągłości ważności zabezpieczenia w całym tym okresie np. poprzez wniesienie nowego dokumentu zabezpieczenia przed upływem ważności dokumentu trącego ważność. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
7. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. 30% wysokości zabezpieczenia pozostawia się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Okres ten ulega wydłużeniu do dnia upływu gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych. Kwota, o której mowa, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.
8. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową, z określeniem Zamawiającego i nazwy zadania, którego dotyczy i płatną na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 2 do SIWZ.

Uwaga – w Załączniku Nr 2 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

XIX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazana przez Wykonawcę w wykazie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzy podwykonawcy.
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
5. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
 - 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

Brak któregokolwiek z tych elementów umowy z podwykonawcami będzie traktowane jako rażące naruszenie przepisów przez Wykonawcę i upoważnia zamawiającego do odstąpienia od umowy zgodnie z paragrafem 17 pkt 4 umowy.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, zawarte umowy poświadczona za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 50.000 zł.
7. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 5 niniejszego rozdziału. Załącznikiem do umowy jest zgoda

Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.

8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
10. Rozliczenie za przedmiot zamówienia nastąpi po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy lub podwykonawcom oraz termin tej zapłaty.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
- c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena:

- za 1 stronę A4 1,0 zł,

e) udostępnienie może mieć miejsce jedynie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego,

XXI ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 - Wzór umowy.

Załącznik nr 3 - Projekt Techniczny

Załącznik nr 4- STWiORB

Załącznik nr 5 – Rysunki – 6 szt.

Załącznik nr 6 – Kosztorys inwestorski- ślepy