

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych mieszkańców, stron i uczestników postępowania administracyjnego	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kawęczyn
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować poprzez tel. 63 288 59 10 adres email: ugkaweczyn@kaweczyn.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora Kawęczyn 48 62-704 Kawęczyn
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez tel. 63 288 59 23 lub email iod@kaweczyn.pl lub na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub czynności urzędowej zgodnie ze złożonym wnioskiem. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w tym ustawy Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r.–przetwarzanie jest niezbędne: <ul style="list-style-type: none"> • do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze art.6 ust.1 lit.c RODO, • do wykonania zadanie realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi art.6 ust.1 lit.e RODO, • ze względów związanych z ważnym interesem publicznym art.9 ust.2 lit.g RODO
ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Pani/ Pana dane mogą być udostępnione stronom i uczestnikom postępowania lub organom właściwym do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, czy też podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług np. serwisu, rozwoju i utrzymania systemów

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do chwili realizacji zadania, do którego dane zostały zebrane w czasie określonym przepisami prawa, a następnie zgodnie z rozporządzeniem RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych /UODO/ ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO
INFORMACJA O ZAMIARZE PRZEKAZYWANIA DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania
INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI W TYM O PROFILOWANIU	Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1i 4 RODO.